

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Соль-Илецка» Оренбургской области

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете
МОАУ «СОШ №1 г.Соль-Илецка»
Протокол №4 от 26.03.2024г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОАУ «СОШ №1 г.Соль-Илецка»
/В.В.Захаров



Приказ № 72-о.д. от 26.03.24 г.

Порядок
пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в МОАУ «СОШ №1 г.Соль-Илецка» (далее – порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МОАУ «СОШ №1 г.Соль-Илецка» (далее – школа).

1.2. Настоящий порядок устанавливает особенности пользования библиотечным фондом обучающимися, осваивающими дополнительные образовательные программы, в том числе за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.3. В порядке используются следующие термины и понятия:

– учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебного предмета, курса, дисциплины или их раздела, части, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания;

– учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания;

– рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающегося над освоением учебного предмета;

– справочные издания – энциклопедия, словарь, справочник и т. п.;

– средства обучения – учебно-наглядные пособия, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

2. Формирование библиотечного фонда

2.1. Перечень учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения, необходимых для реализации дополнительных образовательных программ, в том числе при оказании платных образовательных услуг за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, определяется соответствующими образовательными программами, утвержденными школой.

2.2. Ответственные за организацию обучения по дополнительным образовательным программам и за организацию платных образовательных услуг обеспечивают своевременное пополнение библиотечного фонда учебниками, учебными пособиями, справочными изданиями, иными средствами обучения, необходимыми для реализации

соответствующих образовательных программ в соответствии с их содержанием и особенностями организации образовательного процесса в электронном виде.

3. Порядок пользования библиотечным фондом школы

3.1. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающие платные образовательные услуги (далее – обучающиеся), вправе пользоваться библиотечным фондом школы в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы.

3.2. Заведующий библиотекой выдает электронные учебники, учебные пособия, иные средства обучения педагогам, осуществляющим обучение по дополнительной образовательной программе, в том числе при оказании платных образовательных услуг, (далее – педагог) до начала реализации образовательной программы.

3.3. Обучающиеся, зачисленные на обучение по образовательной программе после начала ее реализации, вправе самостоятельно получить необходимые электронные учебники, учебные пособия, иные средства обучения в библиотеке по списку, подготовленному педагогом.

3.4. Электронные учебники, учебные пособия, рабочие тетради, необходимые для освоения образовательной программы, выдаются обучающимся безвозвратно и сведения об их выдаче фиксируются заведующим библиотекой в ведомости выдачи под роспись родителя (законного представителя) обучающегося.

3.5. Справочные издания выдаются обучающимся при необходимости для пользования дома или в читальном зале библиотеки.

3.6. Обучающиеся обязаны бережно относиться к библиотечному фонду школы. В случае порчи или утери выданных справочных изданий, иных средств обучения родители (законные представители) обучающегося обязаны возместить нанесенный ущерб в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативными актами школы.

3.7. Обучающиеся вправе:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда;
- получать консультацию заведующего библиотекой в поиске и выборе учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения;
- работать в читальном зале в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами школы.