

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Соль-Илецка» Оренбургской области  
461505, Оренбургская область, г. Соль – Илецк, ул. Орджоникидзе, зд.7/1  
тел.- факс: 8(35336)2-34-79, e-mail: saigina-1sosh@yandex.ru

23 .01.2025 г.

№ 24 - о.д.

**ПРИКАЗ**

**О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов  
в дополнительные сроки**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 8 ноября 2024 года № 01-21/18002, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14 октября 2024 года № 04-323) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год (письмо Рособрнадзора от 7 ноября 2024 года № 10-744), приказа министерства образования Оренбургской области от 15.11.2024 № 01-21/1828, приказом УО Соль-Илецкого муниципального округа от 20.01.2025г. № 18 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Соль-Илецкого городского округа в дополнительные сроки в 2024-2025 учебном году» в целях допуска к государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса МОАУ «СОШ №1»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 5 февраля 2025г. итоговое сочинение для выпускницы 11 класса Дусагуловой Алс Асылбековны, не участвовавшей в основной день (4 декабря 2024 года) по уважительной причине, на базе МОАУ «СОШ №1 г. Соль-Илецка», реализующей образовательную программу среднего общего образования.
2. Возложить полномочия по организации и проведению итогового сочинения на заместителя директора по УР Расулову Г.Н.
3. Назначить Расулову Г.Н. ответственной за получение бланков итогового сочинения, передачу материалов итогового сочинения.
4. Определить местом проведения итогового сочинения кабинет №14 (аудитория №0001).
5. Сформировать комиссию по проведению итогового сочинения в составе:

|   |                 |
|---|-----------------|
| Член комиссии, ответственный за получение бланков итогового сочинения (изложения), а также передачу материалов итогового сочинения (изложения) в места, определенные ОИВ. | Расулова Г.Н.   |
| Член комиссии по проведению итогового сочинения   | Попова О.В.     |
| Член комиссии по проведению итогового сочинения   | Шупляк М.И.     |
| Член комиссии, технический специалист   | Авдеев Г.А.     |
| Член комиссии, дежурный, участвующий в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов  | Абземилова А.К. |
| Член комиссии, дежурный, участвующий в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов  | Химич А.В.      |



6. Техническому специалисту Авдееву Г.А.:

6.1. Внести в РИС сведения об участниках итогового сочинения (изложения);

Срок: до 24 января 2025 год

6.2. Обеспечить техническую готовность МОАУ «СОШ № 1 г. Соль-Илецка» к проведению итогового сочинения;

6.3. Оборудовать ОО стационарным металлоискателем.

7. Абземиловой А.К., заведующей библиотекой, обеспечить участника итогового сочинения орфографическим словарем.

8. Заместителю директора Расуловой Г.Н.

8.1. Обеспечить участника итогового сочинения регистрационным бланком, бланком ответов, черновиками со штампом ОО, инструкцией;

8.2. Организовать подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения, возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участником итогового сочинения регистрационных полей бланков, в том числе поверку бланка регистрации бланка записи участника итогового сочинения, на корректность вписанного участником кода работы.

8.3. Организовать комиссию по проверке работ итогового сочинения в составе:

учитель русского языка и литературы Хайрова Е.В.,

учитель русского языка и литературы Санатова А.А.

8.4. На основании приказа УО от 20.01.2025г. № 18 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Соль-Илецкого городского округа в дополнительные сроки в 2024-2025 учебном году» организовать своевременную работу школьной комиссии по проверке работ итогового сочинения обучающейся МОАУ «СОШ №1 г. Соль-Илецка».

Срок: 6 февраля 2025г. 14.0

8.5. Довести до сведения участников, родителей (законных представителей) результаты итогового сочинения.


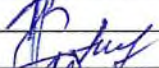

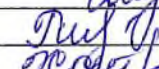
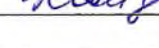



Срок: 19 февраля 2025

8.6. Доставить оригиналы бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения, ведомостей и протоколов проведения итогового сочинения в УО (ул. Уральская, д. 43).


Срок: 7 февраля 2025

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приказом ознакомлены:

 / Абземилова А.К.  
 / Авдеев Г.А.  
 / Попова О.В.  
 / Шупляк М.И.  
 / Санатова А.А.  
 / Расулова Г.Н.  
 / Хайрова Е.В.  
 / Химич А.В.



 школы: 